**WNIOSEK O NADANIE/PRZEDŁUŻENIE UPRAWNIEŃ  
DO PROWADZENIA PRÓB PODHARCMISTRZOWSKICH**

**Komendant**

**Chorągwi Wielkopolskiej ZHP**

Komendant Hufca ………………………… zwraca się z wnioskiem o nadanie Komisji Stopni Instruktorskich Hufca uprawnień do prowadzenia prób podharcmistrzowskich, których termin *zgodnie z Rozkazem L. ………….. Komendanta Chorągwi Wielkopolskiej ZHP z dnia …………………. upływa w dniu ………………………*

**Okres sprawozdawczy: ………………………………….**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Przewodniczący** | | | | | | | | | | | | | |
| Stopień, imię i nazwisko |  | | | | | | | | | | | | |
| Staż w KSI (w latach) |  | | | | Staż na funkcji przewodniczącego, inne pełnione funkcje |  | | | | | | | |
| Udział w formach dokształcania własnego (w okresie sprawozdawczym) |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| **2. Skład KSI** | | | | | | | | | | | | | |
| Stopień, imię i nazwisko |  | | | | | | | | | | | | |
| Staż w KSI  (w latach) |  | | | | Funkcja pełniona w HSI, inne pełnione funkcje |  | | | | | | | |
| Udział w formach dokształcania własnego (w okresie sprawozdawczym) |  | | | | | | | | | | | | |
| Stopień, imię i nazwisko |  | | | | | | | | | | | | |
| Staż w KSI  (w latach) |  | | | | Funkcja pełniona w HKSI, inne pełnione funkcje |  | | | | | | | |
| Udział w formach dokształcania własnego (w okresie sprawozdawczym) |  | | | | | | | | | | | | |
| Stopień, imię i nazwisko |  | | | | | | | | | | | | |
| Staż w KSI  (w latach) |  | | | | Funkcja pełniona w HKSI, inne pełnione funkcje |  | | | | | | | |
| Udział w formach dokształcania własnego (w okresie sprawozdawczym) |  | | | | | | | | | | | | |
| Stopień, imię i nazwisko |  | | | | | | | | | | | | |
| Staż w KSI  (w latach) |  | | | | Funkcja pełniona w HKSI, inne pełnione funkcje |  | | | | | | | |
| Udział w formach dokształcania własnego (w okresie sprawozdawczym) |  | | | | | | | | | | | | |
| Stopień, imię i nazwisko |  | | | | | | | | | | | | |
| Staż w KSI  (w latach) |  | | | | Funkcja pełniona w HKSI, inne pełnione funkcje |  | | | | | | | |
| Udział w formach dokształcania własnego (w okresie sprawozdawczym) |  | | | | | | | | | | | | |
| Stopień, imię i nazwisko |  | | | | | | | | | | | | |
| Staż w KSI  (w latach) |  | | | | Funkcja pełniona w HKSI, inne pełnione funkcje |  | | | | | | | |
| Udział w formach dokształcania własnego (w okresie sprawozdawczym) |  | | | | | | | | | | | | |
| Stopień, imię i nazwisko |  | | | | | | | | | | | | |
| Staż w KSI  (w latach) |  | | | | Funkcja pełniona w HKSI, inne pełnione funkcje |  | | | | | | | |
| Udział w formach dokształcania własnego (w okresie sprawozdawczym) |  | | | | | | | | | | | | |
| Stopień, imię i nazwisko |  | | | | | | | | | | | | |
| Staż w KSI  (w latach) |  | | | | Funkcja pełniona w HKSI, inne pełnione funkcje |  | | | | | | | |
| Udział w formach dokształcania własnego (w okresie sprawozdawczym) |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| WAŻNE:  Wszystkie dane podane w dalszej części wniosku muszą dotyczyć okresu sprawozdawczego! | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| **3. Prowadzone próby podharcmistrzowskie** | | | | | | | | | | | | | |
| Liczba otwartych prób podharcmistrzowskich | | | | | | | | | | |  | | |
| Liczba zamkniętych prób podharcmistrzowskich z wynikiem pozytywnym | | | | | | | | | | |  | | |
| Liczba zamkniętych prób podharcmistrzowskich z wynikiem negatywnym | | | | | | | | | | |  | | |
| **WAŻNE:**  **Obowiązkowo należy dołączyć do wniosku w wersji elektronicznej:**   * **3 ostatnio zamknięte pozytywnie próby podharcmistrzowskie: wniosek o zamkniecie, program próby z ewentualnymi zmianami, raport z przebiegu próby, materiały programowo-metodyczne (o których mowa w pkt. 9 wymagań na stopień hm.) oraz wymagane opinie (nie należy dołączać pozostałej dokumentacji powstałej w trakcie próby i przedstawionej ChKSI – dyplomy, zdjęcia, inne opracowania itp.)** * **3 ostatnio otwarte próby podharcmistrzowskie, będące aktualnie w trakcie realizacji: wniosek o otwarcie, program próby z ewentualnymi zmianami oraz wymagane opinie.**   **UWAGA: Jeśli od ostatniego nadania uprawnień liczba prób otwartych lub zamkniętych pozytywnie jest mniejsza niż 3, należy przesłać wszystkie próby otwarte i zamknięte pozytywnie w tym okresie.** | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| **4. Prowadzone próby przewodnikowskie** | | | | | | | | | | | | | |
| Liczba otwartych prób przewodnikowskich | | | | | | | | |  | | | | |
| Liczba zamkniętych prób przewodnikowskich z wynikiem pozytywnym | | | | | | | | |  | | | | |
| Liczba zamkniętych prób przewodnikowskich z wynikiem negatywnym | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| **5. Potwierdzanie stopni instruktorskich osobom ponownie ubiegającym się o członkostwo w ZHP oraz osobom, które stopnie instruktorskie zdobyły w innych organizacjach harcerskich** | | | | | | | | | | | | | |
| **stopnie:** | | | **pwd.** | | | | | **phm.** | | | | | |
| Liczba potwierdzonych stopni | | |  | | | | |  | | | | | |
| Ew. uwagi dotyczące procedury potwierdzania stopni instruktorskich | | |  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| **6. Praca z opiekunami prób** | | | | | | | | | | | | | |
| **Opis działań w zakresie pracy z opiekunami prób:** | | | | | | | | | | | | | |
| **Forma** | | | | | | | **Liczba form** | | | | | **Liczba uczestników** | |
| Warsztaty dla opiekunów prób | | | | | | |  | | | | |  | |
| Prowadzenie zajęć związanych z pracą opiekuna podczas kursów pwd. i phm. | | | | | | |  | | | | |  | |
| Wydawanie materiałów metodycznych dla opiekunów prób | | | | | | |  | | | | | X | |
| Konsultacje dla opiekunów prób | | | | | | |  | | | | |  | |
| Inne, jakie:  –  –  –  – | | | | | | |  | | | | |  | |
| WAŻNE:  Jako załącznik należy dodać w wersji elektronicznej np. konspekty warsztatów, materiały metodyczne, wyniki ewaluacji szkoleń. Można też podać do nich link (jeśli zostały udostępnione w internecie). | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| **6. Praca HKSI** | | | | | | | | | | | | | |
| Liczba zbiórek HKSI | |  | | | | | | | | | | |
| Najważniejsze osiągnięcia HKSI | |  | | | | | | | | | | |
| Najtrudniejsze problemy do rozwiązania | |  | | | | | | | | | | |
| Inne ważne informacje (np. plany naprawcze) | |  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| **7. Opis współpracy HKSI z zespołem kadry kształcącej hufca** | | | | | | | | | | | | |
| **Forma** | | | | **Liczba form** | | | | | | **Liczba uczestników** | | |
| Wspólne prowadzenie warsztatów dotyczących rozwoju instruktorskiego | | | |  | | | | | |  | | |
| Konsultacja materiałów metodycznych | | | |  | | | | | | X | | |
| Inne, jakie:  –  – | | | |  | | | | | |  | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| **9. Regulamin HKSI** | | | | | | | | | | | | |
| WAŻNE: Regulamin KSI należy dodać jako załącznik w wersji elektronicznej (najlepiej w formacie doc/docx/pdf). | | | | | | | | | | | | |

miejscowość, data podpis komendanta hufca, ew. pieczątka